

## Fotograf/fotografka pro DTP studio (kód: 34-030-N)

**Autorizující orgán:** Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
**Skupina oborů:** Polygrafie, zpracování papíru, filmu a fotografie (kód: 34)  
**Týká se povolání:** Fotograf pro DTP studio  
**Kvalifikační úroveň NSK - EQF:** 5

### Odborná způsobilost

| Název                                                                                      | Úroveň |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Pořizování snímků pro potřeby DTP studia                                                   | 5      |
| Provádění jednodušších výtvarných, grafických nebo fotoreportérských prací                 | 5      |
| Používání správy barev v grafických aplikacích                                             | 5      |
| Provádění kalibrace monitoru a kontroly kopírovacích zařízení                              | 5      |
| Úprava snímku s využitím grafických programů                                               | 5      |
| Příprava snímku pro další zpracování                                                       | 5      |
| Archivování obrazových materiálů a digitálních dat                                         | 3      |
| Zhotovení kontrolního náhledu snímku na inkoustové, termosublimační nebo laserové tiskárně | 4      |
| Příprava digitálního obrazu pro export na web                                              | 4      |
| Vedení povinné dokumentace                                                                 | 4      |
| Prezentace prací v závislosti na konkrétní situaci při jednání se zákazníkem               | 4      |

### Platnost standardu

Standard je platný od: 18.10.2022

## Kritéria a způsoby hodnocení

### Pořizování snímků pro potřeby DTP studia

| Kritéria hodnocení                                                                                                                                        | Způsoby ověření                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| a) Popsat různé typy fotografických přístrojů a příslušenství, uvést možnosti jejich použití v různých oblastech fotografie                               | Písemné a ústní ověření              |
| b) Změřit a nastavit expozici, vysvětlit způsoby měření dopadajícího a odraženého světla                                                                  | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Zvolit vhodné stanoviště, úhel pohledu a kompozici pro zadaný záběr                                                                                    | Praktické předvedení a ústní ověření |
| d) Zhotovit zadaný snímek s použitím vhodného osvětlení                                                                                                   | Praktické předvedení                 |
| e) Předvést prezentaci snímku ve formě neupraveného digitálního záznamu, včetně přístroje a jeho použitého doplňkového příslušenství, kterým byl zhotoven | Praktické předvedení                 |

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Provádění jednodušších výtvarných, grafických nebo fotoreportérských prací

| Kritéria hodnocení                                                                          | Způsoby ověření         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| a) Popsat základní nastavení grafických programů a jejich provázanost                       | Písemné a ústní ověření |
| b) Navrhnout umístění obrazu v letáku na určené téma                                        | Praktické předvedení    |
| c) Vytvořit výtvarný návrh strany časopisu                                                  | Praktické předvedení    |
| d) Vytvořit návrh nástěnného kalendáře (umístění a velikost obrazu, volba písma, barevnost) | Praktické předvedení    |
| e) Navrhnout a realizovat fotoreportáž formou fotoknihy                                     | Praktické předvedení    |
| f) Popsat způsob vyrovnání světla a stínů v obraze pro určitou tiskovou techniku            | Písemné a ústní ověření |
| g) Uložit dokument do formátu PDF                                                           | Praktické předvedení    |

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Používání správy barev v grafických aplikacích

| Kritéria hodnocení                                                                                | Způsoby ověření         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| a) Zvolit vhodný ICC profil pro dané zařízení a materiál                                          | Písemné a ústní ověření |
| b) Vysvětlit princip skládání barev v modelu RGB, popsat možnosti a výhody použití tohoto modelu  | Písemné a ústní ověření |
| c) Vysvětlit princip skládání barev v modelu CMYK, popsat možnosti a výhody použití tohoto modelu | Písemné a ústní ověření |
| d) Vysvětlit princip modelu LAB, popsat možnosti a výhody použití tohoto modelu                   | Písemné a ústní ověření |
| e) Vysvětlit princip modelu stupně šedé, popsat možnosti a výhody použití tohoto modelu           | Písemné a ústní ověření |
| f) Vysvětlit volbu vhodného převodu mezi profily jednotlivých zařízení                            | Písemné a ústní ověření |

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Provádění kalibrace monitoru a kontroly kopírovacích zařízení

| Kritéria hodnocení                                    | Způsoby ověření         |
|-------------------------------------------------------|-------------------------|
| a) Provést kalibraci monitoru pomocí kalibrační sondy | Praktické předvedení    |
| b) Popsat vlivy okolního prostředí na vnímání barev   | Písemné a ústní ověření |
| c) Pracovat s kontrolními náhledy pro výstup          | Praktické předvedení    |

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Úprava snímku s využitím grafických programů

| Kritéria hodnocení                                                                                                                              | Způsoby ověření                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| a) Přenést analogový či digitální obraz z fotografického přístroje, skeneru nebo jiného média do počítače                                       | Praktické předvedení                 |
| b) Popsat grafické programy vhodné pro úpravy fotografického obrazu, porovnat jejich funkce, zvolit nejvhodnější grafický program pro daný úkol | Písemné a ústní ověření              |
| c) Upravit hustotně a barevně fotografický obraz (např. pomocí funkce křivky, úrovně, jas a kontrast, úpravy barev)                             | Praktické předvedení                 |
| d) Provést jednoduché opravy obrazu pomocí nástrojů pro retuš                                                                                   | Praktické předvedení                 |
| e) Zhotovit jednoduchou montáž reklamního snímku                                                                                                | Praktické předvedení                 |
| f) Určit polohu dominanty obrazu s ohledem na možnosti oříznutí při konečném zpracování dokumentu (znalost pojmu na spad, na ořez)              | Praktické předvedení a ústní ověření |
| g) Popsat jednotlivé datové formáty používané v grafických programech, zvolit vhodný datový formát pro uložení obrazu a obraz uložit            | Praktické předvedení a ústní ověření |

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Příprava snímku pro další zpracování

| Kritéria hodnocení                                                                                      | Způsoby ověření      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| a) Provést předtiskovou úpravu snímku, nastavit rozlišení a velikost a převést do tiskového modelu CMYK | Praktické předvedení |
| b) Provést konečnou přípravu snímku pro zhotovení fotografie na digitálním minilabu                     | Praktické předvedení |
| c) Objasnit volbu barevného modelu RGB a CMYK pro jednotlivé druhy konečného zpracování fotografie      | Ústní ověření        |

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Archivování obrazových materiálů a digitálních dat

| Kritéria hodnocení                                                                        | Způsoby ověření         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| a) Popsat vhodná média určená k archivaci digitálního obrazu, jejich použití a péči o ně  | Písemné a ústní ověření |
| b) Popsat možnosti ukládání digitálních dat, uvést možnosti datových úložišť na internetu | Ústní ověření           |
| c) Provést uložení digitálních dat na vhodné médium                                       | Praktické předvedení    |
| d) Popsat možnosti archivace obrazových materiálů (filmů, fotografií, tisků)              | Ústní ověření           |

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Zhotovení kontrolního náhledu snímku na inkoustové, termosublimační nebo laserové tiskárně

| Kritéria hodnocení                                                                                         | Způsoby ověření         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| a) Popsat funkce jednotlivých typů tiskáren a navrhnout vhodný typ tiskárny pro tisk fotografického obrazu | Písemné a ústní ověření |
| b) Uvést druhy materiálů vhodných pro tisk obrazu, popsat jejich vlastnosti                                | Ústní ověření           |
| c) Nastavit funkce a připravit tiskárnu pro tisk obrazu                                                    | Praktické předvedení    |
| d) Vytisknout kontrolní náhled snímku                                                                      | Praktické předvedení    |

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Příprava digitálního obrazu pro export na web

| Kritéria hodnocení                                                                          | Způsoby ověření                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| a) Upravit velikost snímku a jeho rozlišení s ohledem na možnosti internetového transportu  | Praktické předvedení                 |
| b) Předvést stahování snímku z internetu do počítače                                        | Praktické předvedení                 |
| c) Popsat a provést odeslání snímků z počítače pomocí elektronické pošty a datových úložišť | Praktické předvedení a ústní ověření |

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Vedení povinné dokumentace

| Kritéria hodnocení                                                                                             | Způsoby ověření                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| a) Orientovat se v právních předpisech v oblasti ochrany osobních dat a autorských práv                        | Ústní ověření                        |
| b) Popsat způsob vedení zakázkové knihy                                                                        | Ústní ověření                        |
| c) Vystavit fakturu a zjednodušený daňový doklad, vysvětlit náležitosti kolem příjmu a výdeje peněžních částek | Praktické předvedení a ústní ověření |
| d) Předvést způsob evidence objednávek a tvorby rozpočtu, vytvořit rozpočet pro konkrétní zakázku              | Praktické předvedení                 |

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Prezentace prací v závislosti na konkrétní situaci při jednání se zákazníkem

| Kritéria hodnocení                                                              | Způsoby ověření      |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| a) Popsat způsob komunikace se zákazníkem při sjednávání a odevzdávání zakázky  | Ústní ověření        |
| b) Prezentovat nabídkové portfolio prací a dohodnout podmínky realizace zakázky | Praktické předvedení |
| c) Předvést zhotovenou zakázku při předání zákazníkovi                          | Praktické předvedení |

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

## Organizační a metodické pokyny

### Pokyny k realizaci zkoušky

Autorizovaná osoba informuje, které doklady musí uchazeč předložit, aby zkouška proběhla v souladu s platnými právními předpisy.

Před zahájením vlastního ověřování musí být uchazeč seznámen s pracovištěm a s požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO). Zdravotní způsobilost není vyžadována.

Písemné ověření v průběhu zkoušky probíhá formou písemné práce, která obsahuje okruhy ze všech odborných kompetencí obsažených v této profesní kvalifikaci.

### Výsledné hodnocení

Zkoušející hodnotí uchazeče zvlášť pro každou kompetenci a výsledek zapisuje do záznamu o průběhu a výsledku zkoušky. Výsledné hodnocení pro danou kompetenci musí znít „splnil“ nebo „nesplnil“ v závislosti na stanovení závaznosti, resp. nezávaznosti jednotlivých kritérií u každé kompetence. Výsledné hodnocení zkoušky zní buď „vyhověl“, pokud uchazeč splnil všechny kompetence, nebo „nevyhověl“, pokud uchazeč některou kompetenci nesplnil. Při hodnocení „nevyhověl“ uvádí zkoušející vždy zdůvodnění, které uchazeč svým podpisem bere na vědomí.

### Počet zkoušejících

Zkouška probíhá před jednou autorizovanou osobou; zkoušejícím je jedna autorizovaná fyzická osoba s autorizací pro příslušnou profesní kvalifikaci anebo jeden autorizovaný zástupce autorizované podnikající fyzické nebo právnické osoby s autorizací pro příslušnou profesní kvalifikaci.

### **Požadavky na odbornou způsobilost autorizované osoby, resp. autorizovaného zástupce autorizované osoby**

Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby musí splňovat alespoň jednu z následujících variant požadavků:

- a) Střední vzdělání s výučním listem v oboru vzdělání fotograf a alespoň 5 let odborné praxe v oblasti fotografie nebo ve funkci učitele praktického vyučování nebo odborného výcviku v oblasti fotografie, z toho minimálně jeden rok v období posledních dvou let před podáním žádosti o udělení autorizace.
- b) Střední vzdělání s výučním listem v oboru vzdělání fotograf a střední vzdělání s maturitní zkouškou a alespoň 5 let odborné praxe v oblasti fotografie nebo ve funkci učitele praktického vyučování nebo odborného výcviku v oblasti fotografie, z toho minimálně jeden rok v období posledních dvou let před podáním žádosti o udělení autorizace.
- c) Vyšší odborné vzdělání v oblasti fotografie a alespoň 5 let odborné praxe v oblasti fotografie nebo ve funkci učitele praktického vyučování nebo odborného výcviku v oblasti fotografie, z toho minimálně jeden rok v období posledních dvou let před podáním žádosti o udělení autorizace
- d) Vysokoškolské vzdělání se zaměřením na obor fotografie, nebo zaměřené na technický obor, např. optika, fyzikální chemie a alespoň 5 let odborné praxe v oblasti fotografických služeb nebo ve funkci učitele odborných předmětů nebo odborného výcviku v oblasti fotografie, z toho minimálně jeden rok v období posledních dvou let před podáním žádosti o udělení autorizace.

Další požadavky:

- a) Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby, která nemá odbornou kvalifikaci pedagogického pracovníka podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo nemá odbornou kvalifikaci podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo praxi v oblasti vzdělávání dospělých (včetně praxe z oblasti zkoušení), nebo nemá osvědčení o profesní kvalifikaci 75-001-T Lektor/lektorka dalšího vzdělávání, musí být absolventem přípravy zaměřené zejména na praktickou aplikaci části první, hlavy III a IV zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání) ve znění pozdějších předpisů, a přípravy zaměřené na vzdělávání a hodnocení dospělých s důrazem na psychologické aspekty zkoušení dospělých v rozsahu minimálně 12 hodin.
- b) Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby, musí být schopna organizačně zajistit zkušební proces včetně vyhodnocení na PC a vydání jednotného osvědčení (stačí doložit čestným prohlášením).

Žadatel o udělení autorizace prokazuje splnění požadavků na odbornou způsobilost předložením dokladu nebo souboru dokladů o získání odborné způsobilosti autorizujícímu orgánu nebo jiným postupem stanoveným autorizujícím orgánem.

Žádost o autorizaci naleznete na stránkách autorizujícího orgánu: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

### **Nezbytné materiální a technické předpoklady pro provedení zkoušky**

Profesionální fotografický přístroj, objektivy, fotografický ateliér včetně fotografických blesků, stativů a dalšího příslušenství, kalibrační sonda, počítač s vhodným programem pro zpracování digitální fotografie, tiskárna, internet. Uchazeč má právo používat při vykonávání praktické části zkoušky vlastní fotografický přístroj s příslušenstvím.

K žádosti o udělení autorizace žadatel přiloží seznam svého materiálně-technického vybavení dokládající soulad s požadavky uvedenými v hodnoticím standardu pro účely zkoušky. Pokud žadatel bude při zkouškách využívat materiálně-technické vybavení jiného subjektu, přiloží k žádosti o udělení nebo prodloužení platnosti autorizace smlouvu (popřípadě smlouvy) umožňující jeho užívání.

### **Doba přípravy na zkoušku**

Celková doba přípravy na zkoušku (včetně případných časů, kdy se uchazeč připravuje během zkoušky) je 30 až 45 minut. Do doby přípravy na zkoušku se nezapočítává doba na seznámení uchazeče s pracovištěm a s požadavky BOZP a PO.

## **Doba pro vykonání zkoušky**

Celková doba trvání vlastní zkoušky (bez času na přestávky a na přípravu) je 6 až 10 hodin (hodinou se rozumí 60 minut). Zkouška může být rozložena do více dnů.



## Autoři standardu

### Autoři hodnoticího standardu

Hodnoticí standard profesní kvalifikace připravila SR pro osobní služby ustavená a licencovaná pro tuto činnost HK ČR a SP ČR.

Na tvorbě se dále podílely subjekty zastoupené v pracovní skupině:

Komora fotografických živností

Slezská univerzita v Opavě

Institut tvůrčí fotografie

Matela Studio Photography & Visual Media

Střední škola Polygrafická Praha

Střední škola fotografická, filmová a televizní, o.p.s., Skalsko

Kráčmar foto

Deník Sport

Společenstvo drobného podnikání

Střední odborné učiliště služeb Praha 9

XERTECa.s.